

SI ビル貸会議室 キャンセル規定

本予約のお申込みは、本キャンセル規定、及び利用規定にご同意の上、ご利用いただく事とします。前記は利用者側の署名又は社印及び個人印捺印の有無に拘らず同様とします。

—基本キャンセル料—

- ・6週間前~15日前・・・50%
- ・2週間前~8日前・・・75%
- ・1週間前~当日・・・100%

—3か月以上先のご予約がキャンセルになった場合—

ご予約受付日を起点とし、3か月以上先のご予約日にキャンセルが発生した場合は、キャンセル受付日から、キャンセル該当日までの日数に拘らず、**予定室料の50%のキャンセル料が発生**いたします。但し、キャンセル該当日に他のお客様からのご予約希望をお断りした記録が無い場合は、キャンセル料は発生いたしません。（ご予約日まで6週間以内の場合は、基本キャンセル料が発生いたします）

—本予約お申込み後にご予約時間を短縮する場合—

(変更前料金－変更後の料金) × 規定のパーセンテージ分の金額を、変更後のキャンセル料金に加算された金額となります。

—その他注意事項—

- 1、 キャンセルのお申し出は、可能な限りメールにてお願いいたします。受信日時が受付となります。お電話でお申し出の場合、閉館後、又は休館日等でお電話が繋がらなかった時は、受付日となりませんのでご留意願います。
- 2、 飲食物取り寄せがあった場合は、各業者に基づくキャンセル料が発生する場合がございます。